


06305002206		
TRIBUNALE DI NOLA		
N. 290/2020/INT.	9.3.2020	
UOR	CC	RUO
		
<b>TRIBUNALE DI NOLA</b>		
Furto	Macroeconomia	Altra
Procedura	Sottosegretario	

**Al Presidente del Tribunale**  
**Al Presidente Coordinatore del settore civile**  
**Al Direttore Amministrativo di cancelleria**

OGGETTO: proposta organizzativa di regolamentazione dell'accesso del pubblico alla cancellerie immobiliare e mobiliare in attuazione del d.l. n. 11 dell'8.03.2020 per il periodo dal 9 al 22.03.2020.

Le sottoscritte dott.ssa Roberta Guardasole, dott.ssa Lorella Triglione e dott.ssa Miriam Valenti; preso atto del disposto del d.l. n. 11 dell'8.03.2020, con specifico riferimento alle misure urgenti per contrastare l'emergenza edipemiologica da COVID-19 e contenerne gli effetti in materia di giustizia ordinaria;

visto l'art. 2, comma 2, del sopracitato d.l.;

rilevato che, in base allo stesso, al fine di assicurare le finalità di cui al comma 1, i capi degli uffici giudiziari possono adottare le seguenti misure:

- a) la limitazione dell'accesso del pubblico agli uffici giudiziari, garantendo comunque l'accesso alle persone che debbono svolgervi attività urgenti;
- b) la limitazione, sentito il dirigente amministrativo, dell'orario di apertura al pubblico degli uffici anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 162 della legge 23 ottobre 1960, n. 1196 ovvero, in via residuale e solo per gli uffici che non erogano servizi urgenti, la chiusura al pubblico;
- c) la regolamentazione dell'accesso ai servizi, previa prenotazione, anche tramite mezzi di comunicazione telefonica o telematica, curando che la convocazione degli utenti sia scaglionata per orari fissi, nonché l'adozione di ogni misura ritenuta necessaria per evitare forme di assembramento;

PROPONGONO

- a) Che le cancellerie siano **aperte al pubblico nella fascia oraria dalle 9:00 alle 10:00 di ogni giorno;**
- b) Che l'accesso alle stesse avvenga esclusivamente **previo appuntamento preso con la cancelleria di riferimento telefonicamente o telematicamente;**
- c) Che tutti gli atti che, in base alla normativa regolante il PTC, possono essere depositati ancora cartaceamente, **DEVONO d'ora in poi e fino a nuova disposizione essere depositati telematicamente** (comprese le istanze di conversione del pignoramento e i ricorsi in opposizione);
- d) Che sia inibito l'accesso alle cancellerie (e dunque negato l'appuntamento) per gli atti **non urgenti** (quali i ritiri dei titoli esecutivi; il deposito delle istanze di conversione considerato che il termine ultimo per la loro presentazione è quello della udienza per la vendita o per l'assegnazione sospesa e

rinvia d'ufficio ai sensi dello stesso d.l.; l'accesso degli ausiliari per visionare il fascicolo al fine di relazionare al g.e., considerato che qualunque termine eventualmente assegnato non è da intendersi perentorio; l'accesso al fine di depositare il C.U. in originale dato che l'eventuale termine assegnato per il deposito dello stesso non è perentorio e può comunque ritenersi sospeso per il periodo 9-22.03.2020);

- e) Che, per la specificità degli adempimenti di cancelleria legati alla materia delle **esecuzioni immobiliari**, sono da ritenersi urgenti soltanto le istanze volte al **ritiro dei provvedimenti di estinzione della procedura** (con ordine di cancellazione della trascrizione del pignoramento), una volta decorso il termine per le opposizioni, ma accompagnate da comprovate ragioni di urgenza che rendano pregiudizievole lo svolgimento dell'attività successivamente al 22.03.2020 (es. appuntamento con il Notaio per la stipula di atto di disposizione del bene immobile nel periodo tra il 9 e il 22.03.2020); per quanto concerne il versamento della rata in conversione su libretto depositato presso la cancelleria, il relativo termine può intendersi sospeso con onere del debitore di versare doppia rata alla successiva scadenza.
- f) Che, relativamente ai ruoli di **contenzioso**, non si rinvergono atti urgenti ed indifferibili (considerato che gli atti introduttivi devono adesso essere depositati telematicamente; se vi sono produzioni cartacee da depositare alla scadenza del termine per la comparsa conclusionale lo stesso è sospeso; eventuali copie cartacee di cortesia di atti e ctu possono tranquillamente e senza decadenze essere depositate successivamente anche all'udienza);
- g) Che, relativamente al settore **esecuzioni mobiliari**, l'unica urgenza può essere rinvenuta nel **ritiro della copia esecutiva delle ordinanze di assegnazione, ma accompagnate da comprovate ragioni di urgenza che rendano pregiudizievole lo svolgimento dell'attività successivamente al 22.03.2020.**

Nola, 9.03.2020

Dott.ssa Roberta Guardasole

Dott.ssa Lorella Triglione

Dott.ssa Miriam Valenti

*Si comincia alle  
Cancellerie del settore esecuzioni  
mobiliari e pignoramenti  
2 pubblicazioni sul sito  
Nola 9/3/20*

*[Signature]*  
Il Presidente del Tribunale  
dott. Luigi Picardi